

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №42»

Рассмотрено на Педагогическом совете Протокол №1 «24» августа 2021 г.	Рассмотрено на заседании родительского комитета Протокол №2 «24» августа 2021г.	Утверждаю Директор МБОУ СШ №42 Куликов О.Ю. Пр. №129-о «24» августа 2021 г.
--	--	--

ПОЛОЖЕНИЕ

о Школе раннего развития

1. Общие положения.

1.1. Школа раннего развития детей функционирует при МБОУ СШ №42 на основании ст. 101 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», лицензии на право ведения образовательной деятельности серии 73ЛЮ1 № 0001368 от 10.03.2016г. (регистрационный номер 2825), Устава школы.

В своей деятельности по организации Школы раннего развития МБОУ СШ №42 руководствуется «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706, Постановлением Администрации города Ульяновска «Об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением города Ульяновска «Средняя школа №42».

1.2. Школа раннего развития представляет собой платную дополнительную образовательную услугу по подготовке детей дошкольного возраста к школьному обучению, оказываемую школой родителям (законным представителям) детей.

1.3. Содержание образовательного процесса в Школе раннего развития определяется учебными календарно-тематическими планами, разрабатываемыми её педагогами и утверждаемыми заместителем директора школы по учебной работе, ответственным за работу Школы раннего развития.

1.4. Обучение в Школе раннего развития строится на педагогически обоснованном выборе учителем технологий, методик, средств, форм и методов обучения, способствующих формированию интеллекта, общеучебных навыков и ориентированных на развитие детей дошкольного возраста.

1.5. Занятия по программам Школы раннего развития проводятся в учебных помещениях школы.

1.6. Занятия в Школе раннего развития проводятся педагогическими работниками школы.

2. Цели и задачи образовательной деятельности в Школе раннего развития.

2.1. Основными целями работы в Школе раннего развития являются:

- развитие личности ребенка;
- разносторонняя подготовка детей дошкольного возраста к обучению в общеобразовательном учреждении;
- формирование системы современной дошкольной подготовки.

2.2. Основные задачи образовательной деятельности в Школе раннего развития:

- формирование у ребенка необходимых для начала обучения в школы знаний, умений и навыков;
- выявление и развитие у детей творческих способностей;
- пробуждение у ребёнка любознательности, исследовательских интересов и формирование на этой основе умения учиться;
- развитие в будущих школьниках инициативности и самостоятельности;
- развитие у детей коммуникативных способностей и социальных навыков;
- сохранение и укрепление здоровья ребёнка;
- психологическая подготовка к последующему школьному обучению.

3. Порядок и условия приема в Школу раннего развития.

3.1. Директор школы, в зависимости от созданных для осуществления дополнительного образования процессуальных условий, ежегодно принимает решение об открытии Школы раннего развития, а также о сроках начала и окончания её работы в текущем учебном году, ответственных за её функционирование работников.

3.2. Объявление о приеме заявлений для поступления в Школу раннего развития публикуется на официальном сайте школы не позднее, чем за один месяц до начала её работы, а также о дате проведения родительского собрания по вопросам организации Школы раннего развития на текущий учебный год.

3.3. В Школу раннего развития принимаются дети, независимо от принадлежности микрорайона проживания какой-либо общеобразовательной школе.

3.4. Зачисление детей в Школу раннего развития осуществляется приказом директора на основании заявления родителей (законных представителей) и копии свидетельства о рождении ребёнка.

4. Организация образовательной деятельности.

4.1. Организация образовательной деятельности в Школе раннего развития осуществляется в соответствии с приказом директора школы, изданным на основании договоров, заключённых с родителями (законными представителями) детей, зачисленных в Школу раннего развития.

4.2. Обучение в Школе раннего развития ведется на русском языке.

4.3. Организация образовательной деятельности в Школе раннего развития регламентируется расписанием занятий, утверждаемым заместителем директора школы по учебной работе, ответственным за её работу.

4.4. Режим работы построен с учетом привыкания детей к регулярным занятиям и возрастным особенностям дошкольников. Продолжительность академического часа занятий в Школе раннего развития составляет 30 минут, перемены между занятиями - 10 минут.

4.5. Детям, обучающимся в Школе раннего развития, предлагаются следующие учебные занятия:

- Развитие речи и подготовка к обучению грамоте;

- Введение в математику;
- Синтез искусств (лепка, рисование, конструирование, ритмика).
- 4.6. Родителям (законным представителям) детей, обучающихся в Школе раннего развития, предлагаются индивидуальные консультации по проблемам развития ребёнка и эффективности его занятий в школе раннего развития.
- 4.7. Наполняемость учебных групп в Школе раннего развития устанавливается в количестве 12-15 обучающихся.
- 4.8. В Школе раннего развития используются только качественная оценка усвоения обучающимися образовательной программы.
- 4.9. Домашнее задание в Школе раннего развития необязательно. Оно может задаваться учителями с учетом индивидуальных особенностей детей.
- 4.10. Обучение в Школе раннего развития по желанию родителей (законных представителей) обучающегося может заканчиваться комплексной психолого-педагогической диагностикой ребёнка, определяющей его готовность к школьному обучению.
- 4.11. Педагогами Школы раннего развития назначаются лица, имеющие специальное педагогическое образование и стаж работы с детьми.

5. Порядок оплаты обучения в Школе раннего развития.

- 5.1. Дополнительные платные образовательные услуги осуществляются за счет средств родителей (законных представителей).
- 5.2. Цена услуги Школы раннего развития рассчитывается бухгалтерией школы самостоятельно, согласно утвержденным муниципалитетом тарифам.
- 5.3. На оказание каждой платной услуги школы составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. (Смета рассчитывается в целом на группу получателя одного вида услуги, и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя). Смета разрабатывается непосредственно бухгалтерией школы и утверждается директором.
- 5.4. Оплата за предоставляемые дополнительные платные образовательные услуги производится родителями (законными представителями) путем внесения суммы на расчетный счет школы. Размер оплаты за оказание дополнительных платных образовательных услуг в Школе раннего развития фиксируется в договоре, который заключается с каждым потребителем услуг.
- 5.5. Педагог, ведущий занятия в группе, ежемесячно оформляет табель учета посещаемости учащихся группы. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе вносит информацию о количестве проведенных дней и часов работы каждым педагогом в табель учета рабочего времени, что является основанием для оплаты труда педагогов.
- 5.5. Размер и сроки оплаты за оказание дополнительных платных образовательных услуг в Школе раннего развития фиксируется в договоре, который заключается с каждым потребителем услуг.
- 5.6. Учет средств полученных от Школы раннего развития ведется в соответствии с Инструкцией «Об учетной политике для целей бухгалтерского учета».
- 5.7. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии с Положением «О расходовании внебюджетного фонда», и производится по смете расходов, утвержденной директором школы.

5.8. Школа в установленном порядке отчитывается о расходовании средств, полученных от реализации дополнительных платных образовательных услуг

5.9. Полученный доход от оказания дополнительных платных образовательных услуг находится в полном распоряжении школы и расходует на:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- увеличение заработной платы педагогических и административно

управленческих кадров.

5.10. Цена дополнительной платной образовательной услуги включает в себя:

- оплату труда работников Школы раннего развития, надбавки компенсационного характера;
- единый социальный налог;
- расходы на приобретение необходимого оборудования и его использования с учетом износа, канцелярские расходы и другое;
- коммунальные платежи, услуги связи, прочие расходы.

5.11. Договор об оказании дополнительных платных образовательных услугах может быть расторгнут по взаимному письменному согласию сторон в случае, если дошкольник по желанию своих родителей (законных представителей) прекращает обучение в Школе раннего развития, в этом случае договор расторгается с первого числа месяца, следующего за месяцем в котором дошкольник прекратил обучение в Школе раннего развития.

В случае, если оплата дополнительных платных образовательных услуг была произведена единовременно за весь период обучения, школа возвращает родителям (законным представителям) оплату за полный учебный месяц, следующий за месяцем, в котором дошкольник прекратил обучением в Школе раннего развития.

6. Заключение.

6.1. Учредитель осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации платных образовательных услуг школы.

6.2. Учредитель вправе приостановить деятельность школы по оказанию дополнительных платных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности школы.

6.3. При выявлении случаев оказания школой платных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

6.4. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов, регламентирующих оказание дополнительных платных образовательных услуг.